



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

प्रथम वर्ष वाणिज्य (मराठी)

F. Y. B. Com. (मराठी)

मराठी विषयाचा पुनर्रचित अभ्यासक्रम- जून २०१९ पासून

निवड आधारित श्रेयांक पद्धत

Choice Based Credit System [CBCS]

| सत्र | विषयाचे नाव |
|------------|---|
| पहिले सत्र | भाषा, साहित्य आणि कौशल्यविकास [११७] (Ability Enhancement Course) |
| दुसरे सत्र | भाषा आणि कौशल्यविकास [११७] (Ability Enhancement Course) |

पहिले सत्र

विषयाचे नाव – भाषा, साहित्य आणि कौशल्यविकास [११७] (Ability Enhancement Course)

अभ्यासक्रमाची उद्दिष्टे -

१. विविध क्षेत्रातील भाषा व्यवहाराचे स्वरूप व गरज समजावून देणे.
२. या व्यवहार क्षेत्रातील मराठी भाषेचे स्थान स्पष्ट करणे व त्यातील मराठीच्या प्रत्यक्ष वापराचा अभ्यास करणे.
३. विविध क्षेत्रीय मराठी भाषेच्या वापराची कौशल्ये विकसित करणे.
४. विविध लेखनप्रकारांचा अभ्यास व प्रत्यक्ष लेखनाची कौशल्ये वापरण्यास सक्षम करणे.
५. विविध क्षेत्रातील कर्तृत्ववान व्यक्तींच्या कार्याची व विचारांची ओळख करून देणे.
६. विद्यार्थ्यांमध्ये नैतिक, व्यावसायिक व वैचारिक मूल्यांची जोपासना करणे.

| घटक | तपशील | श्रेयांक | तासिका |
|-----|--|----------|--------|
| १ | निबंध लेखन- वैचारिक, ललित आणि वाणिज्य विषयक | १ | १५ |
| २ | पाठ्यपुस्तक : उत्कर्षवाटा संपादक प्रा. डॉ. शिरीष लांडगे, प्रा. डॉ. तुकाराम रोंगटे, प्रा. डॉ. राजेंद्र सांगळे | २ | ३० |

दुसरे सत्र

विषयाचे नाव – भाषा आणि कौशल्यविकास [११७]
(Ability Enhancement Course)

| घटक | तपशील | श्रेयांक | तासिका |
|-----|--|----------|--------|
| १ | अर्जलेखन व पत्रलेखन : १. अर्जलेखन : अर्जाचे विविध नमुने - विनंती अर्ज, नोकरीसाठी अर्ज, माहितीच्या अधिकारातील अर्ज, संगणकीय अर्जलेखन-युनिकोडमधून मायक्रोसॉफ्ट वर्डमध्ये अर्ज, पत्रलेखन. २. पत्रलेखन : खासगी पत्रव्यवहार, प्रशासनिक पत्रव्यवहार, व्यावसायिक पत्रव्यवहार, इ-मेल. | १ | १५ |
| २ | प्रशासनिक मराठी : १. इतिवृत्त लेखन २. माहितीपत्रक ३. जाहीर निवेदन ४. वाणिज्य व माहिती तंत्रज्ञान विषयक पारिभाषिक संज्ञा | १ | १५ |
| ३ | प्रगत भाषिक कौशल्ये : १. सारांशलेखन २. भाषांतर- (इंग्लिश - मराठी) जाहिरातलेखन : १. आकाशवाणी २. वृत्तपत्र ३. दूरचित्रवाणी | १ | १५ |

संदर्भ ग्रंथ -

१. व्यावहारिक मराठी - पुणे विद्यापीठ प्रकाशन.
२. व्यावहारिक मराठी - डॉ. कल्याण काळे, डॉ. दत्तात्रय पुंडे, निराली प्रकाशन, पुणे.
३. व्यावहारिक मराठी - संपा. डॉ. स्नेहल तावरे, स्नेहवर्धन प्रकाशन, पुणे.
४. व्यावहारिक मराठी - डॉ. लीला गोविलकर, डॉ. जयश्री पाटणकर, स्नेहवर्धन प्रकाशन
५. व्यावहारिक मराठी - डॉ. सयाजीराजे मोकाशी, प्रा. रंजना नेमाडे
६. व्यावहारिक मराठी - डॉ. ल. रा. नसिराबादकर, फडके प्रकाशन, कोल्हापूर
७. प्रसारमाध्यमांसाठी लेखन कौशल्ये - य.च.म.मुक्त विद्यापीठ, नाशिक.
८. कहाणी वर्तमानपत्राची-चंचल सरकार अनुवाद - दिनकर गांगल नॅशनल बुक ट्रस्ट
९. द्विभाषी व्यावहारिक शब्दकोश (इंग्लिश - मराठी) - गणेश ओतुरकर
१०. प्रसारमाध्यमे आणि मराठी भाषा - संपादक डॉ. भास्कर शेळके.
११. व्यावहारिक मराठी भाषा - शरदिनी मोहिते
१२. भाषांतर मीमांसा - डॉ. कल्याण काळे
१३. भाषांतर चिकित्सा - डॉ. मधुकर मोकाशी
१४. व्यावहारिक , उपयोजित मराठी आणि प्रसारमाध्यमे - संपा. डॉ. संदीप सांगळे
१५. व्यावहारिक आणि उपयोजित मराठी - डॉ. मनोहर रोकडे
१६. मराठी भाषा उपयोजन आणि सर्जन - प्रा. सुहासकुमार बोबडे
१७. पारिभाषिक संज्ञा कोश (इंग्लिश -मराठी)- डॉ. स्नेहल तावरे.
१८. उपयोजित मराठी- डॉ. केतकी मोडक, प्रा. सुजाता शेणई ,संतोष शेणई
१९. व्यावहारिक मराठी - प्रकाश परब
२०. जाहिरातशास्त्र - डॉ. वंदना खेडीकर
२१. निबंध : शास्त्र व कला - डॉ. प्र. न. जोशी
२२. निबंध व लेखन - निर्मला किराणे.

1. Setting of Question paper/ Pattern of Question paper :

| पहिले सत्र | | |
|---|--|-----------------|
| विद्यापीठ सत्र परीक्षा | | |
| वेळ : ३ तास | | गुण : ७० |
| प्रश्न क्रमांक | | गुण |
| प्रश्न १ ला | निबंध लेखन- वैचारिक, ललित आणि वाणिज्य विषयक (३०० शब्दांपर्यंत) (घटक २) | १५ |
| प्रश्न २ रा | ४ पैकी २ प्रश्नांची उत्तरे प्रत्येकी ५० शब्दांपर्यंत (घटक २) | १५ |
| प्रश्न ३ रा | ४ पैकी २ प्रश्नांची उत्तरे प्रत्येकी १५० शब्दांपर्यंत (घटक २) | २० |
| प्रश्न ४ था | २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर प्रत्येकी ३०० शब्दांपर्यंत (घटक २) | २० |
| सत्र परीक्षा एकूण गुण | | ७० |
| अंतर्गत मूल्यमापन | | |
| लेखी परीक्षा, प्रश्नमंजुषा, सादरीकरण, प्रकल्प, गृहपाठ | | ३० |
| सत्र परीक्षा आणि अंतर्गत मूल्यमापन एकूण गुण | | १०० |
| दुसरे सत्र | | |
| विद्यापीठ सत्र परीक्षा | | |
| वेळ : ३ तास | | गुण : ७० |
| प्रश्न क्रमांक | | गुण |
| प्रश्न १ ला | अ. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक १) ब. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक १) | २० |
| प्रश्न २ रा | अ. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक २) ब. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक २) | २० |
| प्रश्न ३ रा | अ. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक ३) ब. २ पैकी १ प्रश्नाचे उत्तर लिहिणे. (घटक ३) | ३० |
| सत्र परीक्षा एकूण गुण | | ७० |
| अंतर्गत मूल्यमापन | | |
| लेखी परीक्षा, प्रश्नमंजुषा, सादरीकरण, प्रकल्प, गृहपाठ | | ३० |
| सत्र परीक्षा आणि अंतर्गत मूल्यमापन एकूण गुण | | १०० |